

ใบเรียกเก็บใบหุ้นชั่วคราว
TEMPORARY SECURITIES RECEIPT

ชื่อลูกค้า _____

NAME

ที่อยู่ _____

ADDRESS

บริษัทฯ ขอเรียกเก็บใบหุ้น และ/หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ในหลักทรัพย์ พร้อมใบสำคัญการโอนหลักทรัพย์ โดยมีวัตถุประสงค์

We request the securities certificates and/or letter of claiming rightful ownership of securities certificates together with

the transfer slip for the purpose of ;

ผากเพื่อขาย

For Sale

ผากเพื่อแยกใบหุ้น

For Split

ผากเพื่อปิดโอนเข้าชื่อ _____

For the Securities Holder Transferred

ผากเพื่อส่งมอบตามรายการขาย วันที่ _____

Delivery due to the sale transaction date

บริษัทฯ ได้รับมอบหลักทรัพย์ดังรายละเอียดต่อไปนี้

We have received the securities certificates by details of which are as follows :

เลขที่อ้างอิง REFER NO.	ชื่อหลักทรัพย์ SECURITIES NAME	ใบหุ้นเลขที่ CERTIFICATE NO.	ชื่อผู้ถือหุ้น HOLDER NAME	จำนวนหุ้น QUANTITY
รวมทั้งสิ้น TOTAL				

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ใบหุ้นหรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ในหลักทรัพย์ที่ข้าพเจ้าส่งมอบไว้นี้ถูกต้องและแท้จริง หากหลักทรัพย์ที่ข้าพเจ้าส่งมอบ
จะพึงมี หรือก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ แก่บริษัทฯ ไม่ว่าด้วยเหตุประการใด ๆ ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บริษัทฯ จนครบถ้วน

I confirm that the share certificates of letter claiming rightful ownership of share certificates are true and correct. For whatever
reasons, if the share certificates the I have submitted have caused or would have caused damage to the company. I agree to be held
responsible and will indemnify the amount in full.

หมายเหตุ การส่งมอบหลักทรัพย์จะมีผลเมื่อท่านได้รับใบรับมอบหลักทรัพย์ที่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ แล้วเท่านั้น หากท่าน
ไม่ได้รับใบรับมอบหลักทรัพย์ดังกล่าวภายใน 7 วัน ขอให้ท่านแจ้งบริษัทฯ ด้วย

Remarks The delivery of securities certificates shall be valid only upon you have received share receipt form with signed by
authorized signatures. If you are not received share receipt form with in 7 day please inform us.

ลูกค้าผู้ส่งมอบ
CUSTOMER SIGNATURE

วันที่ / Date _____

ผู้รับมอบ
RECEIVED BY

วันที่ / Date _____