

เอกสารประกอบการเปลี่ยนแปลงข้อมูลลูกค้าแยกตามวัตถุประสงค์

*****สำหรับลูกค้าที่เปิดบัญชีผ่านช่องทาง Online และประสงค์จะเปลี่ยนแปลงข้อมูล กรุณาลงนามในเอกสารเปลี่ยนแปลงให้เหมือนบัตรตัวอย่างลายเซ็น*****

กรณีลูกค้าประสงค์เปลี่ยนแปลง ชื่อ/นามสกุล เอกสารที่ลูกค้าต้องลงนาม

1. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลลูกค้า (เลือกกรอกข้อมูลในข้อ 1.)
2. บัตรตัวอย่างลายเซ็น(ในกรณีที่ลูกค้าประสงค์จะเปลี่ยนตัวอย่างลายเซ็นที่เคยให้ไว้กับบริษัทด้วย)
3. สำเนาบัตรประชาชน(ไม่หมดอายุ) & ทะเบียนบ้าน ที่ระบุชื่อ / นามสกุลใหม่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงชื่อ/นามสกุล ที่ทางหน่วยงานราชการออกให้ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ , ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

การเปลี่ยนแปลง แก้ไขลายมือชื่อ (เพิ่มเติม / ยกเลิกลายมือชื่อ)

1. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลลูกค้า (เลือกกรอกข้อมูลในข้อ 2.)
2. บัตรตัวอย่างลายเซ็น
3. สำเนาบัตรประชาชน(ไม่หมดอายุ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีลูกค้าประสงค์เปลี่ยนแปลง ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เอกสารที่ลูกค้าต้องลงนาม

1. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลลูกค้า (เลือกกรอกข้อมูลในข้อ 3.)
2. สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

การเปลี่ยนแปลง การรับ – ชำระเงิน (บัญชีเพื่อตัด หรือ รับ เงินค่าซื้อขายหลักทรัพย์)

1. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลลูกค้า (เลือกกรอกข้อมูลในข้อ 5.)
2. หนังสือแจ้งหักบัญชีเงินฝากธนาคารอัตโนมัติ(ATS)
3. สำเนาหน้า Book บัญชีธนาคารที่ประสงค์จะรับ และ ตัดเงิน ค่าซื้อขายหลักทรัพย์

ทั้งนี้ เมื่อท่านดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รบกวนนำส่งเอกสารทั้งหมด ส่งไปรษณีย์มายังที่อยู่

ฝ่ายงานบริการบัญชีลูกค้า (Account Control)

บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)

719 อาคารมินท์ ทาวเวอร์ ชั้น 7

ถนนบรรทัดทอง แขวงวังใหม่

เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลลูกค้า

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขที่บัญชี.....เป็นลูกค้าบริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด(มหาชน)

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลดังต่อไปนี้ โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฯ และคำขอเปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ได้ทำไว้กับบริษัท

กรุณา ✓ ในช่องที่ต้องการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล	
☐ 1. ชื่อ, นามสกุล	แนบสำเนาเอกสารทางราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้ ☐ ใบแจ้งเปลี่ยนชื่อ,นามสกุล ☐ ใบทะเบียนสมรส ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาบัตรประจำตัว ☐ อื่น ๆ (ระบุ)
☐ 2. ลายมือชื่อ	☐ เปลี่ยนลายมือชื่อ (ยกเลิก ลายมือชื่อเดิม) ☐ เพิ่มลายมือชื่อ (กรุณานำแบบบัตรตัวอย่างลายมือชื่อ) ***ทั้ง 2 กรณี ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน***
☐ 3. ที่อยู่	☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (แนบสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ☐ ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ที่ทำงาน ☐ ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารหรือแจ้งสิทธิประโยชน์ (XD, XR เป็นต้น)
☐ 4. หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร	☐ บ้าน ☐ ที่ทำงาน ☐ โทรศัพท์มือถือ
☐ 5. การรับ - ชำระเงิน	☐ หักบัญชีอัตโนมัติ(ATS) เปลี่ยนเป็นธนาคาร สาขา.....ประเภทบัญชี.....เลขที่บัญชี..... **ระหว่างรอนานการอนุมัติรายการให้ชำระราคาโดย** (กรุณานำแบบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่ระบุชื่อเจ้าของบัญชีและหมายเลขบัญชี และหนังสือขอให้หักบัญชีเงินฝาก) ☐ วิธีอื่นๆ
☐ 6. การมอบอำนาจ	☐ เพิ่มเดิมผู้รับมอบอำนาจ โดยมีความสัมพันธ์กับเจ้าของบัญชีเป็น (กรุณานำแบบหนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรตัวอย่างลายเซ็นของผู้รับมอบอำนาจพร้อมลงนามรับรอง) ☐ ยกเลิกการมอบอำนาจให้วันที่.....
☐ 7. Email Address	☐ ยกเลิก ☐ แก้ไข/เพิ่มเติม
☐ 8. อื่น ๆ (ระบุ)	
กรุณากรอกรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลงให้ชัดเจน	
รายละเอียดเดิม	รายละเอียดที่ขอเปลี่ยนแปลง
หมายเหตุ: กรณีถูกคำขอเพิ่ม/เปลี่ยนแปลงลายมือชื่อ กรุณาลงนาม ลายมือชื่อเดิมในใบแจ้งการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลลูกค้า ลงชื่อ. X.....ลูกค้า (ลงลายมือชื่อตามตัวอย่างที่ให้ไว้กับบริษัทฯ)	
*** ทั้งนี้ รายการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลลูกค้าจกสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทได้ออกหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว***	
สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัทฯ (For Officer Only)	
ผลการตรวจสอบลายมือชื่อลูกค้า ☐ เหมือน ☐ ไม่เหมือน _____ / _____ Staff Flag..... ผู้ตรวจสอบลายมือชื่อ / Verified By	ตรวจสอบที่อยู่ลูกค้ากับพนักงาน ☐ ไม่พบ ☐ พบ ระบุ..... ตรวจสอบเบอร์โทรกับพนักงาน ☐ ไม่พบ ☐ พบ ระบุ..... ความสัมพันธ์..... _____ / _____ _____ / _____ ผู้ตรวจสอบที่อยู่พนักงาน / Verified By
ยืนยันการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลลูกค้า Call Tel# 1.....ยืนยัน โดย.....วันที่.....หมายเหตุ..... Tel# 2.....ยืนยัน โดย.....วันที่.....หมายเหตุ..... Tel# 3.....ยืนยัน โดย.....วันที่.....หมายเหตุ..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สอบยันลูกค้าเป็นหมายเลขเดียวกันกับฐานข้อมูลในระบบ SBA. ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ Result ☐ Complete ☐ Problem	
บันทึกในระบบ Back Office	
หัวหน้าทีมการตลาด (Marketing Officer)	ผู้บันทึกรายการ / ผู้ตรวจสอบ ผู้มีอำนาจลงนาม/Authorised Signature
หัวหน้าทีมการตลาด (Head Of Team)	ผู้บันทึกรายการ / ผู้ตรวจสอบ ผู้มีอำนาจลงนาม/Authorised Signature

บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด(มหาชน)

FINANSIA SYRUS SECURITIES PUBLIC CO., LTD.

บัตรตัวอย่างลายเซ็น

Specimen Signature Card

เลขที่บัญชี / A/C No . _____

วันที่ / Date _____

ชื่อลูกค้า / Customer Name _____ โทรศัพท์ / Tel. _____

สถานที่ / Address _____

ข้าพเจ้า / ผู้ใดผู้หนึ่ง / สองบุคคล ผู้มีนามและตัวอย่างลายเซ็นต่อท้ายหนังสือนี้ เป็นผู้มีอำนาจลงนามในการทำนิติกรรมสัญญา และ เอกสารทุกประเภท กับบริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด(มหาชน)

All Legal documents shall be completed by me/any one/two person (s) being authorized signatory (ies) whose name (s) and specimen signature (s) appeared and subject to the signing conditions set forth below.

ชื่อ Name	ตัวอย่างลายเซ็น Specimen Signature	☐ ประทับตราตามตัวอย่าง ☐ ไม่ต้องประทับตรา
	x x	
เงื่อนไขการลงนาม Signing Conditions		

เจ้าหน้าที่รับรองลายเซ็น _____ เจ้าหน้าที่ตรวจรับ _____ วันที่ _____

บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด(มหาชน)

FINANSIA SYRUS SECURITIES PUBLIC CO., LTD.

บัตรตัวอย่างลายเซ็น

Specimen Signature Card

เลขที่บัญชี / A/C No . _____

วันที่ / Date _____

ชื่อลูกค้า / Customer Name _____ โทรศัพท์ / Tel. _____

สถานที่ / Address _____

ข้าพเจ้า / ผู้ใดผู้หนึ่ง / สองบุคคล ผู้มีนามและตัวอย่างลายเซ็นต่อท้ายหนังสือนี้ เป็นผู้มีอำนาจลงนามในการทำนิติกรรมสัญญา และ เอกสารทุกประเภท กับบริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด(มหาชน)

All Legal documents shall be completed by me/any one/two person (s) being authorized signatory (ies) whose name (s) and specimen signature (s) appeared and subject to the signing conditions set forth below.

ชื่อ Name	ตัวอย่างลายเซ็น Specimen Signature	☐ ประทับตราตามตัวอย่าง ☐ ไม่ต้องประทับตรา
	x x	
เงื่อนไขการลงนาม Signing Conditions		

เจ้าหน้าที่รับรองลายเซ็น _____ เจ้าหน้าที่ตรวจรับ _____ วันที่ _____

หนังสือแจ้งหักบัญชีเงินฝากธนาคารอัตโนมัติ (ATS)

เขียนที่ บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการ ธนาคาร () กสิกรไทย () กรุงเทพ () ไทยพาณิชย์ () กรุงไทย () กรุงศรี
() ยูโอบี () ซีไอเอ็มบี () LH () ทหารไทยธนชาต

สำนักงานใหญ่ / สาขา.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของบัญชีเงินฝากประเภท ☐ ออมทรัพย์ ☐ กระแสรวน

บัญชีธนาคารเลขที่ (10 หลัก).....ชื่อบัญชี.....

สถานที่ติดต่อ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์ให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวของข้าพเจ้า และนำส่งเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีเงินฝากของบริษัท และ/หรือ ตัวแทนของบริษัท (ตามที่ระบุด้านล่างนี้) และ/หรือ บัญชีอื่นใดซึ่งบริษัทจะเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดเพิ่มเติมในอนาคต เพื่อชำระหนี้ และ/หรือบรรดาภาระผูกพันต่างๆ ให้แก่บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) ตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette) หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์(Electronic data โดยการ Upload) ที่ธนาคารได้รับจากบริษัท และนำเงินดังกล่าว โอนเข้าบัญชีของบริษัท และ/หรือ ตัวแทนของบริษัท และ/หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายจากบริษัทให้กระทำการแทน และ/หรือ ในนามของบริษัท

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงชำระค่าบริการ และ/หรือ ค่าธรรมเนียม และ/หรือ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้บริการหักบัญชีดังกล่าวให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด โดยยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่ระบุข้างต้น และ/หรือ บัญชีเงินฝากอื่นใดของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อชำระค่าบริการ และ/หรือ ค่าธรรมเนียม และ/หรือ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้

ในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า เพื่อชำระหนี้ และ/หรือ บรรดาภาระผูกพันต่างๆ ให้แก่บริษัทข้างต้น หากปรากฏในภายหลังว่าจำนวนที่บริษัทแจ้งแก่ธนาคารนั้นไม่ถูกต้อง และธนาคารได้ทำการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้หรือแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette) หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์(Electronic data โดยการ Upload) เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากบริษัทโดยตรง โดยทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้อง หรือฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชย และ/หรือ คืนเงินที่ธนาคารได้หักและโอนเข้าบัญชีเงินฝากของบริษัท และ/หรือ เงินค่าบริการ และ/หรือ ค่าธรรมเนียม และ/หรือ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่หักชำระให้แก่ธนาคาร (ถ้ามี) และข้าพเจ้ายอมรับว่า ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีของข้าพเจ้าได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น และในการหักบัญชีเงินฝากดังกล่าว ข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งการหักบัญชีแต่อย่างใด เนื่องจากข้าพเจ้าสามารถทราบรายการดังกล่าวนี้ได้จากสมุดเงินฝาก และ/หรือ Statement ของธนาคาร และ/หรือ จากใบรับเงิน และ/หรือ ใบเสร็จรับเงินของบริษัทอยู่แล้ว

ในกรณีที่เอกสารหลักฐาน เลขที่บัญชีเงินฝากที่กล่าวในวรรคข้างต้น ได้เปลี่ยนแปลงไปโดยไม่โดยเหตุใดก็ตาม หนังสือขอหักบัญชีเงินฝากฉบับนี้ คงมีผลใช้บังคับสำหรับบัญชีเงินฝากหมายเลขที่ได้เปลี่ยนแปลงนั้น ๆ ไปด้วยทุกประการ

การหักบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้น ให้มีผลใช้บังคับกับกันที่นับแต่วันทำหนังสือนี้และให้มีผลบังคับต่อไปจนกว่าจะได้เพิกถอนโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารและบริษัททราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ X.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)
(ตามที่ให้ไว้กับธนาคาร)

รับรองว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นลูกค้ำของบริษัทฯ

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....
(.....)
บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....
(.....)
ลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจธนาคาร